

Утверждено на заседании  
Совета ГБП ОУ  
«Тверской музыкальный колледж  
имени М.П. Мусоргского»

"Утверждаю"  
Директор ГБП ОУ  
«Тверской музыкальный колледж  
имени М.П. Мусоргского»

Протокол № \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_ 3.С. Кружкова  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Тверской музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Тверской музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского» (далее Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2015 г.);
- Письмом Минобрнауки РФ от 18 декабря 2000 г. N 16-51-331ин/16-13 «О направлении рекомендаций по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Правилам приема на 2016 учебный год в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского».

1.3. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшей к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

**II. Состав апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия Колледжа создается на период проведения вступительных испытаний в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении

вступительных испытаний творческой направленности (устных и письменных).

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора, в котором определяется персональный состав комиссии. В состав апелляционной комиссии входят: председатель приемной комиссии, его заместитель, секретарь приемной комиссии и члены приемной комиссии.

Число членов апелляционной комиссии нечетное, не менее трех. В состав апелляционной комиссии могут включаться квалифицированные преподаватели колледжа, ведущие педагогическую деятельность по дисциплинам и междисциплинарным курсам, соответствующим вступительным испытаниям.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль работы апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

### **III. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии**

#### **3.1. Апелляционная комиссия Колледжа:**

- принимает к рассмотрению заявления абитуриента при несогласии с решением или действием администрации Колледжа, приемной или предметно-экзаменационной комиссий;
- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний, установленным требованиям
- принимает решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировывает предметную комиссию для принятия решения об объективности хода приемных испытаний и результатов поступающего;
- запрашивает дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- выносит решение по результату вступительного испытания.

3.2. Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее членов, включая председателя. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.3. Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием вступительных испытаний. Место рассмотрения апелляции указывается в день ее рассмотрения на доске объявлений приемной комиссии. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию.

3.4. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

### 3.5. Члены апелляционной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных документов;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## **IV. Правила подачи и рассмотрение апелляций**

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично не позднее следующего дня после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в момент рассмотрения его апелляции. При подаче апелляций поступающий (или его законный представитель) должны иметь документы, удостоверяющие их личность.

4.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4.5. Поступающий и его законный представитель (для несовершеннолетних) имеют право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий (и его законный представитель) должны иметь при себе документ, удостоверяющий их личность, и экзаменационный лист.

4.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

4.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате вступительного испытания. Результаты голосования являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.